



Bewerbungsformular Campus Apartments

Angaben und erforderliche Unterlagen für eine Apartmentreservierung:

Name:

Vorname:

Geburtsdatum:

SRH Fachschule oder SRH Hochschule:

Emailadresse:

Straße, Postleitzahl, Stadt:

Nationalität

Einzugsdatum (immer Anfang des jeweiligen Monats):

Auszugsdatum (Ende des jeweiligen Monats):

1. Zimmerwunsch (Kategorie / Preis) / Haus:

2. Zimmerwunsch (Alternative, wenn 1. nicht möglich) (Kategorie /Preis) / Haus:

[Link zu den Datenschutzhinweisen]

Dokumente:

Ein Passbild/Portraitfoto zur Identifizierbarkeit

Studenten- bzw. Schüler/ Auszubildendennachweis (Vertrag, oder Bescheinigung)

Bitte senden Sie die Unterlagen alle in einer E-Mail und im pdf-Format.

Erst dann ist eine Zimmerreservierung möglich.

Versand des Vertrages: Spätestens 1 Monat vor Mietbeginn per Email oder auf dem Postwege (innerhalb Deutschlands)

Anmeldung beim Bürgeramt Heidelberg

ACHTUNG: Jeder Mieter ist gehalten sich beim Bürgeramt anzumelden. Gehen Sie zum Bürgeramt Wieblingen, denn dort ersparen Sie sich das Formular auszufüllen.

Kontakt

Herr Andrés Hippel

0162-2661520

Bürozeiten: Montag bis Donnerstag von 8 Uhr bis 15 Uhr

Freitag von 8 Uhr bis 13 Uhr

Samstag, Sonntag und an Feiertagen geschlossen

Die Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte an folgende Adresse:

Vermietung-Studentenapartments.hld@srh.de